**ZEUSZ PROJEKT**

Rendszerterv

(Kidolgozás)

A csapat:

„Kentaur Development Team”

Projektvezető: Dori Bence

Kapcsolattartó: Schönberger Zsófia

Adminisztrátor: Esse Zsolt

Demonstrátor: Balogh Tamás

**A megrendelő igényei**

A megrendelő egy olyan szoftverrendszer elkészítésére adott megbízást, amely a „Szabadítsd fel az erőforrást, ha már nem használod” Társaság Szabadszellemű Magániskolája számára nyújt támogatást a mindennapi ügymenetekhez.

A hallgatók a rendszer segítségével tudnak a megfelelő időszakban tantárgyakat felvenni, illetve ezeket leadni. Lehetőségük van kérelemmel jelezni a vezető felé, ha következő félévben passzív félévet szeretnének, továbbá azt, ha el szeretnék hagyni az iskolát. Utóbbi esetben archiválódnak az adatok.

Felvett tantárgyaikról módjukban áll listát kérniük és egy gombnyomással listaszerű órarendet is lekérniük. Továbbá lehetőségük van a már teljesített tárgyikat is kilistázni, érdemjegyeiket megnézni.

Tanárok tudni kell tantárgyaikat létrehozni, azok adatait, leírását ott megadni, majd létrehozási szándékot kérelemmel vezető felé jelezni. Ezeket módosítani, törölni szintén csak vezetőhöz benyújtott kérelmekkel lehet.

Tanároknak a hallgatók értékelését is biztosítja a rendszer. Megfelelő évfolyam , tantárgy kiválasztása után kilistázhatja a diákokat és beírhatja az érdemjegyeket. A teljesítményről itt van lehetőség kimutatás kérésére. A kimutatás készítését a vezetőtől kell kérvényezni.

Ezen a felületen tud a tanár csoportos üzenetet küldeni az adott tantárgyat hallgatók számára.

Minden személynek (hallgató vagy tanár) módjában áll saját adatainak módosítására, amit szintén a vezetőnek kell küldeni, kérelem formájában.

A vezető egyben az adminisztrátori feladatkört is betölti, teljes hozzáférése van minden adathoz, tárgyhoz, nyilvántartáshoz.  
Ő tud felvenni új személyeket a rendszerben. A hallgatóktól és a tanároktól beérkezett kérelmeket ő bírálja el, aminek eredményéről visszajelzést küld, továbbá elvégzi a módosításokat, ha szükséges.

A rendszer első használatakor lehet egy vezetőt regisztrálni. Utána már csak a vezető hozhat létre új személyeket.

Rendszerbe belépni előre generált egyedi zeusz kóddal és jelszóval lehet a felhasználóknak.

A rendszer környezete

A tervezett rendszer egy kliens-szerver környezetben fog működni. A szerver az iskola területén fog elhelyezkedni, melyhez a felhasználók egy univerzális kliens felületen keresztül csatlakozhatnak.

A szervert a Microsoft Windows Server 2008 R2 operációs rendszere működteti, a kliens oldali elvárás legalább a Microsoft Windows XP SP3. A program .NET 3.5-ös verziójú keretrendszerben íródott, ezért ennek mind szerver, mind kliens oldalon telepítve kell lennie.



A rendszer környezete

A rendszer szerkezete

A tervezés során a szoftvert alrendszerekre bontottuk figyelembe véve a korábban meghatározott funkciókat és a modularizációt. Meghatároztuk azokat a külső elemeket és osztályszintű kapcsolatokat, amelyek szükségesek a szoftver implementálásához.



Alrendszerek és függőségeik

A szoftver felső, megjelenési szintjén található négy alrendszerbe lett csoportosítva, amelyek a felhasználói interfészek megjelenítéséhez szükséges osztályokat tartalmazzák figyelembe véve a különböző jogkörű felhasználók elvégezhető műveleteit.

A szoftver alkalmazási szintjén található alrendszerek a program működéséhez szükséges adatok tárolását, kezelését és hozzáférhetőségét biztosítják. A felső szinten lévő alrendszerek ezeket az itt lévő alrendszereket használják a működésükhöz.

Végül a köztes szinten a .NET 3.5-ös keretrendszerét szimbolizáló csomag áll.

**Megjelenítési réteg**:

A login alrendszer egy bejelentkező képernyőt foglal magában, melyben lehetőségünk van bejelentkezni a rendszerbe, szükség esetén új vezetőt tudunk regisztrálni.

A hallgató alrendszer a hallgató számára elérhető form és azok tab feladatait szemlélteti.

Hasonló szempontok szerint épül fel a vezetői és tanári alrendszer is, melyek az elvárt funkciók megvalósításának figyelembevételével szemlélteti a megjelenési réteg kapcsolódását az alkalmazásréteg funkcióihoz, úgy mint üzenetkezelés, tantárgykezelés, üzenetküldés és személyügyi adminisztráció.



A login alrendszer



A hallgató alrendszer



A Tanárok alrendszer



A Vezetői alrendszer

**Alkalmazási réteg:**

Login alrendszer:

Ez az alrendszer felelős a személyek belépésének biztosításáért.



Hallgatók alrendszer:



Tanárok alrendszer:



Vezetők alrendszer:



**Állapot diagramok**

A programban jól elhatárolható állapotokat az alábbi osztályok, felületek vehetnek fel:

1. Megjelenítési réteg – Bejelentkező ablak



A bejelntkezőablak állapotai

A program elindítása után betölt a bejelentkező ablak, majd ebből az állapotból elindul egy automatikus keresés, ami ha talál már felvett vezetőt (létezik legalább egy vezető jogkörű felhasználó), átléptet az „Adatok várakozása” állapotra. Abban az esetben, ha nincs még regisztrált vezető letiltódik a felhasználónév és jelszó bevitel, csak egy gomb lesz aktív, amivel regisztrálhatjuk a legelső vezetőt. Bármilyen hiba esetén visszatérünk a „Login tiltása, kötelező vezető-regisztráció” állapotba, ellenkező esetben (sikeres volt a folyamat), továbblépünk a „Várakozás adatokra” állapothoz, melyben már nem látszódik regisztráló gomb és aktívak a beviteli mezők.

Hibás adatok megadásakor a felület nem enged tovább, érvényes felhasználónév és jelszó esetén továbbmegyünk a „helyes adatok állapotba”, melyből ismét automatikusan, lekérdezzük a bejelentkezett felhasználó jogkörét. Amint megjön az eredmény betöltjük a jogkörhöz tartozó formot és bezárjuk a bejelentkező ablakot.

1. Alkalmazás réteg – Üzenetkezelő osztály



Az üzenetek felvehető állapotai

Amint rálépünk a formok üzenetkezelő tabjaira elkezdjük betölteni a felhasználóhoz tartozó üzeneteket, amint elkészült és kiíródott a lista, belépünk az „Üzenetek listázva” állapotba, ahonnan két lehetőségünk nyílik. Amennyiben törölni akarunk egy levelet biztonsági okokból az adatbázisból nem törlődik, de a státusza töröltre módosul, így többet nem lesz listázva a felhasználónál. Egy új üzenet megnyitásakor a státusza olvasottá válik és vizuálisan el is különítődik a többi olvasatlan levéltől, úgy ahogy egy mindennapi levelezéskezelőtől ezt elvárhatjuk.

1. Alkalmazás réteg – Kérelemkezelő



Kérelmek kezelésének állapotai

Az elindított kérelmet először rögzítjük az adatbázisban, majd elküldjük a vezetőknek jóváhagyásra. Pozitív elbírálás esetén végrehatjuk a kérelemhez fűződő változtatásokat, majd jelezzük a döntés eredményét a kérelmezőnek. Elutasítás esetén szintén csak értesítjük a kérelmezőt.

1. Alkalmazás réteg – Hallgató osztály



A hallgató lehetséges státuszai

Alapértelmezésként minden hallgató aktív státusszal indul, de kérelmezés útján elérhető számukra a kijelentkezett státusz, ekkor megszűnik a jogviszony, a hallgató nem lesz többé tagja az intézménynek, adatai archiválódnak. Élhetnek passzív félévvel, melyben a jogviszony tovább él, de tárgyakat nem vehet fel. Abban az esetben, ha minden tárgyat sikerül teljesítenie, a hallgató sikeresen elvégezte az iskolát.

1. **Melléklet Használati eset modell**

A tervezett szoftver rendszer felhasználói három csoportba sorolhatók, úgymint: Hallgatók, Tanárok, Vezetők. Ezek a felhasználói csoportok a használati eset modellben aktorokként jelennek meg. Ezeket az aktorokat szemlélteti a következő ábra:



A rendszer mindegyik felhasználó csoport számára más és más funkciókat biztosít. Az egyes aktorok és az általuk igénybe vehető rendszer funkciók kapcsolatát szemléltetik az alábbi ábrák.



A „Tantárgy kezelés”, „Személyi adatok kezelése” használati esetek különböző rendszer-funkciók általánosításai, ezekből származnak a különböző alapfunkciók: „Tárgyfelvétel”, „Tárgy leadása”, „Órarend”, „Passzív félév kérelem”, „Kilépés az iskolából”, „Személyes adatok felügyelete”, „Leckekönyv megtekintése”.

A „Felvétel megtagadása”, „Felvehető tárgyak ellenőrzése”, „Felvett tárgyak listázása” és a ”Jóváhagyatás\_hallgató” olyan rész-funkciók, amelyek különféle adatokat ellenőriznek az egyes alapfunkciók során.

Tárgyfelvétel

1. Bejelentkezés

1. Felvehető tárgyak listázása
2. Kiválasztott tárgyra jelentkezés

Tárgy leadása

1. Bejelentkezés
2. Felvett tárgyak listázása
3. Leadandó tárgy kiválasztása
4. Leadás

Órarend

1. Félév kiválasztása
2. Felvett tárgyakból óratrend listázása

Passzív félév kérelem

1. Bejelentkezés
2. Személyes adatok menü kiválasztása
3. Passziváltatás jelzése
4. Indoklás
5. Kérelem benyújtása

Kilépés az iskolából

1. Bejelentkezés
2. Személyes adatok menü kiválasztása
3. Indoklás
4. Kérelem elküldése

Személyes adatok felügyelete

1. Bejelentkezés
2. Személyes adatok menü kiválasztása
3. Kívánt adat módosítása, indoklása
4. Mentés, küldés jóváhagyásra

Leckekönyv megtekintése

1. Bejelentkezés
2. Leckekönyv menü kiválasztása
3. Kívánt félév kiválasztása
4. Listázás



A „Tantárgy kezelés” olyan használati eset ami pár rendszer-funkció általánosítása, ebből származik a „Tárgy hozzáadása”, „Tárgy törlése”, „ Tárgy módosítása” alapfunkciók. További alapfunkció még az „Értékelés” és az „Üzenetküldés”.

A „Tanár tárgyainak listázása”, „Címzettek listázása” és a ”Jóváhagyatás\_tanár” olyan rész-funkciók, amelyek különféle adatokat ellenőriznek az egyes alapfunkciók során.

Tárgy hozzáadása

1. Bejelentkezés
2. Tárgy hozzáadása menü kiválasztása
3. Tárgyadatok megadása (terem, időpont, létszám)
4. Kérelem továbítása jóváhagyásra

Tárgy törlése

1. Bejelentkezés
2. Saját tárgyak listázása
3. Tárgy kiválasztása
4. Törlési kérelem + indoklás jelzése

Tárgy módosítása

1. Bejelentkezés
2. Saját tárgyak listázása
3. Tárgy kiválasztása
4. Adatok módosítása
5. Igény elküldése jóváhagyásra

Értékelés

1. Bejelentkezés
2. Saját tárgyak listázása
3. Kurzus hallgatóinak listázása
4. Érdemjegyek beírása
5. Mentés

Üzenetküldés

1. Saját kurzusokra járó halgatók listázása
2. Hallgató(k) kiválasztása
3. Üzenet írása
4. Küldés



A „Nyilvántartási adatok kezelése” olyan használati eset ami pár rendszer-funkció általánosítása, ebből származik a „Új felhasználó létrehozása”, „Felhasználó módosítása”, „ Felhasználó törlése” alapfunkciók. További alapfunkció még az „Kérelem elbírálása”,az „Üzenetküldés”, „Kimutatás készítés”.

A „Jóváhagyás\_hallgató”, „Jóváhagyatás\_tanár”, „Névlista ellenőrzése”, „Felhasználó megadása”, „Nevek listázása”, „Tantárgy adatok ellenőrzése” és a „Hallgatói adatok ellenőrzése” olyan rész-funkciók, amelyek különféle adatokat ellenőriznek az egyes alapfunkciók során.

Új felhasználó létrehozása

Felhasználó módosítása

Felhasználó törlése

Kérelem elbírálása

1. Bejelntkezés
2. Jóváhagyásra váró menü
3. Hallgatói és Tanári kérelmek listázása
4. Jóváhagyás/elutasítás

Üzenetküldés

1. Bejelentkezés
2. Üzenet küldése menü
3. Címzett kiválasztása
4. Üzenet megírása
5. Elküldés

Kimutatás készítés

1. Bejelenkezés
2. Időszak kiválasztása
3. Tantárgy(ak) és/vagy hallgató(k) kijelölése
4. Eredmények, teljesítési mutatók, statisztikák..etc listázása

**4.Melléklet Analízis modell**

A rendszer szerkezete:



Hallgató:



Tanár:



Vezető:



Az előző ábrákon látható szerkezeti elemek segítségével modellezzük a rendszer működését az egyes alapfunkciók biztosítása érdekében. A rendszerelemek együttműködését,a közöttük végbemenő üzenetváltásokat szemléltetik a következő ábrák.

**Szekvencia diagarmm**

Belépés



Kérelmezés(Hallgató)



Tantárgy listázása (Hallgató)



Tárgyfelvétel (Hallgató)



Tárgy leadása (Hallgató)



Üzenet kiíratás (Hallgató)



Üzenet listázás (Hallgató)



Üzenet törlés (Hallgató)



Kérelmezés (Tanár)



Tárgy hozzáadása (Tanár)



Tárgy törlése (Tanár)



Tárgy módosítása (Tanár)



Üzenet kiíratás (Tanár)



Üzenet küldés (Tanár)



Üzenet listázás (Tanár)



Üzenet törlés (Tanár)



Kérelem elbírálás (Vezető)



Új felhasználó létrehozása:

Hallgató felvétele (Vezető)



Tanár felvétele (Vezető)



Vezető felvétele (Vezető)



Felhasználó módosítása:

Hallgató módosítása (Vezető)



Tanár módosítása (Vezető)



Vezető módosítása (Vezető)



Felhasználó törlése:

Hallgató törlése (Vezető)



Tanár törlése (Vezető)



Vezető törlése (Vezető)



Hallgatók listázása (Vezető)



Tanár listázása (Vezető)



Vezető listázása (Vezető)



Passzív félév (Vezető)



Üzenet kiíratása (Vezető)



Üzenet küldés (Vezető)



Üzenet listázás (Vezető)



Üzenet törlés (Vezető)



**Kommunikációs diagram**

Hallgató kijelentkezési kérelem:

Normál működés:



A hallgató elküldi az iskolából való kijelentkezés kérelmét, ezt feldolgozza a Személy adat kezelő, rögzíti az adatbázisban, majd a kérelmet elküldi jóváhagyatásra. Pozitív eredmény esetén a kezelő törölteti a hallgatót és visszajelez a hallgatónak.

Elutasított működés:



Itt elutasítják a hallgató kérelmét, ezért a Kérelem kezelőből érkező választ rögtön küldjük tovább a hallgatónak.

Hallgató Leckekönyv lekérése:



A hallgató elindítja a felületén a folyamatot, a leckekönyv listázó ellenőrzi a felhasználót, bekéri a státuszát, majd ezek segítségével lekérdezi a hallgató által felvett tárgyakat. A visszakapott adatokat szerkeszti és megjeleníti a felületen.

Hallgató Passzív félév kérelem:

Normál működés

A személyi adat kezelő ellenőrzi a hallgatót az adatbázisban, a visszakapott értékek segítségével elküldi a kérelmet vezetői jóváhagyásra. Pozitív eredmény esetén beállítja az adatbázisban a hallgató státuszát passzívra, majd értesíti a hallgatót.

Elutasított működés



Elutasítás esetén a kezelő a vezetői döntés után rögtön értesíti a hallgatót az eredményről.

Hallgató Személyes adat módosítása

Normál működés

A hallgató a módosítandó adatait elküldi jóváhagyatásra, a személyi adat kezelő ellenőrzi a hallgatót, majd továbbküldi jóváhagyatásra. Pozitív döntéskor a kezelő módosítja az adatbázisban a kért adatokat és visszajelez a hallgatónak.

Elutasított működés

A negatív elbírálás esetén a kezelő jelzi a felhasználónak az eredményt.

Hallgató tárgyfelvétel

Normál működés

A hallgató elindítja a tárgyfelvételt, a tantárgy kezelő ellenőrzi a tárgyakat, majd megpróbálja azokat rögzíteni a hallgatóhoz. Sikeres felvétel esetén a kezelő visszajelzi a felvételt a hallgatónak.

Elutasított működés

Hiba történik a tárgy hallgatóhoz rendelése közben, ezért a kezelő visszajelzi a hibát a hallgatónak.

Hallgató Tárgy leadás

A hallgató elindítja a leadást, a tantárgy kezelő ellenőrzi a hallgatót, majd a tanárgyat. végül a hallgatótól elveszi a tárgyat.

Hallgató Órarend kiiratás:

A tantárgykezelő ellenőrzi a hallgatót, majd lekéri a hallgató érintett tárgyait, végül formázva kiiratja a felületre.

Tanár Tantárgyfélvétel:

Normális működés

A tanár az új tárgy adatait elküldi, a tantárgykezelő továbbítja jóváhagyásra a vezetéshez. Pozitív válasz esetén beíratja a tárgy adatait a tantárgy adatbázisba és visszajelez a felvétel sikerességéről.

Elutasított működés

Kimarad a rögzítés, helyette rögtön visszaküldi a kezelő a negatív eredményt.

Tanár Tantárgy módosítás:

Normál működés

A kezelő ellenőrzi a tárgy adatait, majd elküldi jóváhagyásra a változtatásokat. Ha elfogadják átírja az adatbázisban a tárgy adatait és visszajelez a sikeres módosításról.

Elutasított működés

Az elutasítás után rögtön visszajelez a sikertelenségről és nem módosít az adatbázisban a kezelő.

Tanár Tantárgytörlés:

Normál működés

A kezelő ellenőrzi a tárgy adatait, majd elküldi jóváhagyásra a vezetéshez. Ha elfogadják a kezelő töri a tárgyat az adatbázisból és visszajelez a tanárnak.

Elutasított működés

Nem törlődik a tárgy, hanem rögtön visszajelez a kezelő elutasítás esetén.

Tanár Tanuló értékelés:

A tanár elindítja az értékelési folyamatot, az értékelő listázza a tárgyakat és begyűjti a tanulók adatait. Ha be lett írva az érdemjegy az értékelő módosítja a tanuló tárgyhoz tartozó eredményét.

Tanár és Vezető\_ Üzenet küldés:

Egyéni üzenetküldésnél az Üzenet küldő lekérdezi a lehetséges címzettek listáját, az üzenet adatbázisban rögzíti hozzájuk a kívánt tartalmat, majd visszajelez.

Csoportos küldésnél a tantárgyakra járó hallgatók szerint szűr a kezelő, hasonló mód rögzíti a kívánt szöveget az üzenet adatbázisban és visszajelez.

Vezető felhasználó módosítása:

Normál működés

A nyilvántartás kezelő ellenőrzi a nyilvántartást, visszaküldi listázásra, ha a célszemély jóváhagyja a módosítást a kezelő módosítja az adatbázist.

Elutasított működés

Ha a célszemély elutasítja a változtatást nem íródik át az adatbázis.

Vezető felhasználó törlés:



A kezelő listázza az felhasználókat, madj törli kívánt felhasználót.

Vezető kimutatás készítés:

Statisztika készítésekor a hallgatói statisztikákhoz a kezelő lekérdezi a nyilvántartást, elküldi az adatokat egy közös statisztika tárolóba, a tantárgyak adatait szintén lekérdezi és menti a közös tárolóba. A folyamatok külön-külön és együttesen is működnek, attól függően, hogy miket akarnak kimutatni.

Vezetői kérelem elbírálás:

Normál eset

Az elbíráló lekérdezi a Kérelmek adatbázis, hogy van-e döntésre váró kérelem, kilistázza, kiolvassa a nyilvántartásból a kérelmező adatait, majd az elbíráló a jóváhagyást elküldi a kérelmezőnek, végül a vezető is kap egy visszaigazolást a sikerességről.

Elutasított eset

Elutasítás esetén az elbíráló az elutasítást küldi vissza a kérelmező, végül ő is kap róla visszaigazolást.

Vezető Új felhasználó létrehozása:

Normál eset

A vezető megpróbál létrehozni egy új felhasználót, a nyilvántartás kezelő, pedig megpróbálja beírni az adatbázisba. Sikeres művelet esetén visszajelzi ezt a vezetőnek.

Elutasított eset

Íráskor valami hiba lép fel (pl van már egy ilyen nevű ember), nem íródik ki az adatbázisba az új felhasználó, a hiba továbbítódik a vezetőnek.

1. **Mellékletek Jegyzőkönyvek**

**JEGYZŐKÖNYV**

**Időpont**: 2013. március 8.

**Jelen vannak:**

* Dori Bence
* Schönberger Zsófia
* Balogh Tamás
* Esse Zsolt

**Események:**

A Szoftvertechnológia gyakorlat órán a használati eset és analízis modellekkel kapcsolatos ismereteinket bővítettük. Az óra végén a következő munkamegosztás került elfogadásra:  
Dori Bence az eddig elkészült használati eset diagramokat bővíti, a többiek a kommunikációs diagramokat készítik el, mégpedig a következő felosztásban: Schönberger Zsófia a Hallgatóhoz tartozót, Balogh Tamás a Tanárhoz tartozót, Esse Zsolt a Vezetőét.

Esse Zsolt Dori Bence  
jegyzőkönyvvezető projektvezető

**JEGYZŐKÖNYV**

**Időpont**: 2013. március 22.

**Jelen vannak:**

* Dori Bence
* Schönberger Zsófia
* Balogh Tamás
* Esse Zsolt

**Események:**

A Szoftvertechnológia gyakorlat órán a telepítési és tervezési modellekkel ismerkedtünk meg, majd ezek elkészítését gyakoroltuk az Enterprise Architect programban. Ezek után a csapaton belüli kommunikációs eszközök bővítésében egyeztünk meg és a projektfeladatokat osztottuk fel.

Dori Bence vállalta a telepítési modell elkészítését. A többiek az eddig elkészült modelleket vizsgálják át és megkezdik az osztálydiagramok tervezését.

Esse Zsolt Dori Bence  
jegyzőkönyvvezető projektvezető

**JEGYZŐKÖNYV**

**Időpont**: 2013. április 5.

**Jelen vannak:**

* Dori Bence
* Schönberger Zsófia
* Balogh Tamás
* Esse Zsolt

**Események:**

A Szoftvertechnológia gyakorlat órán átismételtük az szekvenciadiagramokkal kapcsolatos tudnivalókat, gyakoroltuk elkészítését CASE programban. Ezek után tisztáztuk a részletes osztálydiagramokkal kapcsolatos fontosabb kérdéseket és a projektben résztvevők között felosztottuk a feladatokat.

A következő munkamegosztásban egyeztünk meg: Schönberger Zsófia és Esse Zsolt elkészíti az alkalmazási réteg részletes osztálydiagramjait, Dori Bence pedig a köztes és a megjelenítési réteg diagramjait továbbá a telepítési diagramot. Balogh Tamásnak a szekvenciadiagramokat kell elkészíteni. A használt CASE szoftver továbbra is az Enterprise Architect.

Esse Zsolt Dori Bence  
jegyzőkönyvvezető projektvezető

**JEGYZŐKÖNYV**

**Időpont**: 2013. április 12.

**Jelen vannak:**

* Dori Bence
* Schönberger Zsófia
* Balogh Tamás
* Esse Zsolt

**Események:**

A gyakorlat során az állapotdiagramokról tanultunk, ezek létrehozását CASE programban is gyakoroltuk. A következőkben egyeztünk meg: Schönberger Zsófia és Esse Zsolt átdolgozza a részletes osztálydiagramokat a megbeszéltek alapján, erre építve Balogh Tamás a szekvencia diagramokat dolgozza ki. Dori Bence az állapotdiagramokat készíti el.

Esse Zsolt Dori Bence  
jegyzőkönyvvezető projektvezető